

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko rodzica/opiekuna

.....
imię i nazwisko ucznia

.....

PESEL ucznia

klasa

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 10
im. Jana Pawła II
ul. Ks. Franciszka Błachnickiego 16,
07-410 Ostrołęka

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej dla mojego dziecka – ucznia Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Jana Pawła II.

Oświadczam, że dotychczasowa legitymacja szkolna*:

- ☐ była wydana w formie papierowej – chęć przejścia na e-legitymację
- ☐ została zagubiona – w przypadku jej odnalezienia niezwłocznie zwrócę ją do sekretariatu szkoły
- ☐ została skradziona (*wymagane potwierdzenie zgłoszenia kradzieży na Policji*)
- ☐ została zniszczona (*należy okazać zniszczony dokument w sekretariacie*)
- ☐ zawiera błędne dane ucznia w zakresie:
.....
- ☐ zawiera nieaktualne dane ucznia – zmianie uległy dane w zakresie:
- ☐ numer wydanej legitymacji:; data wydania

(należy dołączyć odpowiedni dokument urzędowy potwierdzający zmianę, np.: odpis skrócony aktu urodzenia, zaświadczenie z urzędu stanu cywilnego, prawomocne orzeczenie sądowe, itp.)

W sprawie mLegitymacji*:

- ☐ Kod aktywacyjny do mLegitymacji *
- ☐ proszę przekazać osobiście*: ☐ uczniowi ☐ wnioskodawcy
- ☐ pobiorę z portalu Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej (zpe.gov.pl)

☐ Zgłaszam sprzeciw odnośnie do wydania mLegitymacji (nie będę korzystać z dokumentu w aplikacji mObywatel / mObywatel Junior)

Wnoszę o wydanie duplikatu e-legitymacji:

☐ osobiście wnioskodawcy – w sprawie odbioru legitymacji proszę o kontakt telefoniczny pod nr**:

☐ mojemu dziecku – odbierze w sekretariacie szkoły za pokwitowaniem

Do wniosku załączam:

☒ aktualne zdjęcie ucznia

☐ dowód uiszczenia opłaty***

☐ potwierdzenie z Policji zgłoszenia kradzieży dokumentu (jeśli dotyczy)

☐

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.

.....

podpis wnioskodawcy

**) Zaznaczyć „X” właściwe*

***) Podanie jest dobrowolne, podanie oznacza zgodę na kontakt w sprawie legitymacji*

****) Opłata jest pobierana za wydanie duplikatu e-legitymacji z przyczyn leżących po stronie ucznia lub rodzica, w szczególności: utrata dokumentu, uszkodzenie dokumentu z winy ucznia lub rodzica, konieczność wymiany z powodu zmiany danych osobowych ucznia wynikającej z decyzji rodziców (np. zmiana nazwiska).*

Numer konto: 36 1020 3802 0000 1402 01651090, a w tytule przelewu należy wskazać: „Opłata za duplikat legitymacji szkolnej – imię i nazwisko ucznia, klasa”).

Adnotacje Szkoły:

data przyjęcia wniosku:

osoba przyjmująca wniosek:

wniosek kompletny: ☐ tak ☐ nie - uwagi:

duplikat e-legitymacji wydano dnia: podpis odbierającego:

nr wydanego dokumentu:

kod aktywacyjny do mLegitymacji wydano dnia: ☐ nie dotyczy

podpis pobierającego: