

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 10 IM. JANA PAWŁA II W OSTROŁĘCE

Uchwalono na podstawie art. 105 ustawy
z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U.z 2017 r. poz.59)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
2. Zadania świetlicy realizowane są według rocznego i miesięcznych planów pracy.
3. Zajęcia świetlicowe przeznaczone są dla uczniów, którzy przebywają w szkole przed zajęciami i pozostają po zajęciach ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
 - b) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności zapewnienia opieki w szkole.

Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci, a także ich możliwości psychofizycznych.

§ 2

Cele i zadania świetlicy

1. Cele świetlicy:

Głównym celem jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój dziecka, jego zainteresowań, uzdolnień i umiejętności z uwzględnieniem misji szkoły oraz umożliwienie korzystania z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego.

Cele szczegółowe:

- a) realizacja zadań dydaktycznych i wychowawczo-opiekuńczych,
- b) prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u uczniów właściwej postawy społeczno-moralnej (wychowanie ku wartościom),
- c) organizowanie zespołowej nauki, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce,
- d) wdrażanie uczniów do aktywnego spędzania czasu wolnego oraz wyrabianie nawyków kulturalnej zabawy i sportu,
- e) kształcenie umiejętności bezpiecznego korzystania z Internetu,
- f) propagowanie reguł komunikacji interpersonalnej oraz kształtowanie wrażliwości uczuciowej wychowanków,
- g) kształtowanie zdrowego i bezpiecznego stylu życia, budowanie motywacji do zachowań prozdrowotnych,
- h) wspomaganie rozwoju uczniów, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji.

2. Do zadań świetlicy należy:

- a) zapewnienie wychowankom opieki w czasie godzin ustalonych w porozumieniu z rodzicami/opiekunami,
- b) niesienie pomocy w uzupełnianiu braków wychowania rodzinnego i środowiskowego,
- c) przybliżanie zasad i wartości w nawiązaniu do osoby patrona szkoły Jana Pawła II,
- d) organizowanie korzystania z wyżywienia – obiady szkolne,
- e) integrowanie dzieci zdrowych z dziećmi niepełnosprawnymi oraz uczniami innych narodowości,

- f) organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania poprzez dostarczanie okazji do różnorodnej ekspresji plastycznej, muzycznej, teatralnej,
- g) organizowanie konkursów świetlicowych, szkolnych i międzyszkolnych dających możliwość szerszego udziału uczniów w życiu szkoły oraz prezentacji w środowisku lokalnym,
- h) systematyczna współpraca z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem i psychologiem szkolnym,
- i) ukazywanie sposobów rozwiązywania konfliktów, nieporozumień w celu przeciwdziałania przemocy i zachowaniom agresywnym,
- j) kultywowanie tradycji i zwyczajów.

§ 3

Założenia organizacyjne

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach 7.30 – 16.30.
2. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje Dyrektor Szkoły.
3. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się za pomocą kart zgłoszeń obowiązujących w szkole, które wypełniają rodzice.
4. W świetlicy są prowadzone zajęcia w grupach wychowawczych, gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
5. Opieką wychowawczą objęci są uczniowie:
 - a) zapisani do świetlicy,
 - b) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela,
 - c) czekający na zajęcia pozalekcyjne,
 - d) zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np. wychowania fizycznego, religii itp.

Zasady przyprowadzania i odbioru dziecka ze świetlicy

1. *Przyprowadzanie dzieci*

- a) Rodzice/opiekunowie wprowadzają dziecko do sali, powierzając pod opiekę nauczycielce.
- b) Odpowiedzialność nauczyciela rozpoczyna się z chwilą wprowadzenia dziecka do sali.
- c) Rodzice/opiekunowie, którzy zdecydują, że ich dziecko będzie samodzielnie wchodziło do sali, biorą na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka w czasie przechodzenia z szatni do sali.
- d) Nauczycielka odbierająca dziecko od rodzica/opiekuna ma obowiązek zwrócenia uwagi, czy wnoszone przez dziecko zabawki lub inne przedmioty nie mają cech niebezpiecznych, mogących stworzyć zagrożenie. Nauczyciel świetlicy nie odpowiada za rzeczy przynieszone przez dziecko.
- e) Rodzice/opiekunowie mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka, oraz zmian w planie lekcyjnym.

2. *Odbieranie dzieci*

- a) Dzieci są odbierane przez rodziców/opiekunów lub inne osoby wskazane pisemnie przez rodziców do godziny 16.30.
- b) Rodzice ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez upoważnioną przez nich osobę.
- c) Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z nich musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.
- d) Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka ze świetlicy przez niepełnoletnie rodzeństwo. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie. W tym wypadku rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo swoich dzieci w drodze ze szkoły do domu.
- e) Jeśli dziecko nie będzie chciało wyjść ze świetlicy z osobą upoważnioną przez rodziców/opiekunów, nauczyciel kontaktuje się z rodzicami w celu dalszego postępowania.
- f) Wydanie dziecka osobie upoważnionej przez rodziców następuje po wcześniejszym okazaniu przez taką osobę dowodu osobistego.
- g) Nauczycielka stanowczo odmawia wydania dziecka osobie, której stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego, bądź przejawiającego agresywne zachowanie. W tej sytuacji nauczyciel

kontaktuje się z inną osobą upoważnioną. Zdarzenie zostaje zgłoszone do Dyrektora Szkoły. W momencie nie zgłoszenia się po dziecko innej osoby o sytuacji zostaje powiadomiona policja.

- h) W przypadku pozostania dziecka z rodzicem/opiekunem na placu zabaw lub terenie szkoły, rodzic przejmuje pełną odpowiedzialność prawną za dziecko.
- i) W przypadku gdy dziecko nie zostanie odbrane po upływie czasu pracy świetlicy, nauczyciel podejmuje próbę nawiązania kontaktu telefonicznego z rodzicami lub inną osobą wskazaną w pisemnym oświadczeniu.
- j) W sytuacji braku kontaktu telefonicznego z w/w osobami po 30 minutach od zamknięcia świetlicy o zdarzeniu zostaje poinformowany Dyrektor Szkoły i policja.

§ 5

Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. Wychowanek ma prawo do:

- a) właściwie zorganizowanej opieki,
- b) życzliwego traktowania,
- c) poszanowania godności osobistej,
- d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
- e) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
- f) rozwijaniu swoich zainteresowań i uzdolnień,
- g) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.

2. Wychowanek jest zobowiązany do:

- a) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
- b) stosowania się do zasad współżycia w grupie,
- c) współpracy w procesie wychowania i opieki,
- d) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
- e) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
- f) respektowania poleceń nauczyciela,
- g) niewychodzenia ze świetlicy bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
- h) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
- i) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
- j) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
- k) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

§ 6

Zadania wychowawcy świetlicy

1. Zapoznanie się z „Kartami zgłoszenia dziecka do świetlicy”.
2. Opieka nad powierzonym zespołem wychowanków i stworzenie im atmosfery dobrej pracy.
3. Przestrzeganie przepisów BHP.
4. Opracowywanie rocznych i miesięcznych planów pracy.
5. Systematyczne prowadzenie dziennika.
6. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
7. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
8. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną i innymi pracownikami szkoły.
9. Dbanie o estetyczny wygląd sali.
10. Zapoznanie dzieci z regulaminem świetlicy.
11. Udzielanie pomocy w nauce.

§ 7

Obowiązki rodzica/opiekuna dziecka zapisanego do świetlicy

1. Obowiązkiem rodzica/opiekuna jest wypełnienie „Karty zgłoszenia do świetlicy”.
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dzieci ze świetlicy.
3. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do pisemnego zgłoszenia odbioru dziecka przez osobę nie wskazaną w upoważnieniu.
4. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do pisemnego informowania wychowawcy świetlicy o wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy.

§ 8

Wyposażenie świetlicy

1. *Świetlica wyposażona jest w:*

- a) sprzęt audiowizualny
- b) przybory do zespołowych gier i zabaw sportowych,
- c) książki, płyty DVD,
- d) gry planszowe,
- e) sprzęt i materiały do prowadzenia zajęć dydaktycznych.
- f) zabawki

Sporządziła:

Anita Pruszko-Zienkiewicz